



## إدارة الأداء الاستراتيجي: الاستراتيجية والتنفيذ

كوالا لاهور -

18-11-2024

## إدارة الأداء الاستراتيجي: الاستراتيجية والتنفيذ

رمز الدورة : ML103 : تاريخ الإنعقاد : 18-11-2024 دورة الإنعقاد : كوالا لامبور - رسوم الإشتراك : 4445 £

### المقدمة

يؤكد تعريف الأداء الاستراتيجي بأنه قدرة المؤسسة على تنفيذ استراتيجيتها وتحقيق أهدافها بطريقة فعالة ومستدامة. ويعتد الأداء الاستراتيجي على تحديد الأهداف وتحولها إلى خطط عمل وتنفيذها بنجاح، وقدرة المؤسسة على تحديد النجاح وقياسه وتحسينه على المدى الطويل. ويشمل الأداء الاستراتيجي أيضاً قدرة المؤسسة على التعامل مع التغييرات والتهديدات في السوق، والتأكد من أنها قادرة على البقاء على قيد الحياة والتطور والنمو. ويمكن تحقيق الأداء الاستراتيجي من خلال استخدام أدوات وتقنيات مختلفة، مثل التخطيط الاستراتيجي وإدارة المشاريع وإدارة الجودة الشاملة وغيرها. تعتبر الاستراتيجية والتخطيط من العوامل الحاسمة لنجاح الأعمال والشركات، حيث تساعد على تحديد الأهداف ووضع الخطط والإجراءات اللازمة لتحقيقها. تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تعليم المشاركين كيفية التعامل مع التحديات والتغيرات في الأعمال، وتحسين الأداء الاستراتيجي وتحقيق الأهداف.

### أهداف دورة إدارة الأداء الاستراتيجي

بعد الانتهاء من هذه الدورة حول إدارة الأداء الاستراتيجي ، سيتوكن المشاركون من:

- تعلم الطرق الحديثة للتفكير الاستراتيجي وتطوير المهارات اللازمة لذلك.
- تعلم كيفية تحليل بيئة العمل وتحديد التهديدات والفرص والتحديات.
- تطوير المهارات اللازمة لإعداد خطط الأعمال الفعالة وتنفيذها.
- تعلم كيفية التعامل مع التغييرات والتحديات التي تواجه الأعمال.

### منهجية دورة إدارة الأداء الاستراتيجي

يعتمد البرنامج في المقام الأول على النماذج التشاركية ، وذلك باستخدام المناقشات المنظمة ، ومجموعات العمل ، وجلسات العصف الذهني ، ودراسات الحالة ، ولعب الأدوار ، والألعاب التدريبية المناسبة لنزع فتيل التوتر وتشجيع المتدربين على ذلك ، فهو ينشطك لتحقيق أهداف برنامجك. تتميز طريقة التدريب في هذا البرنامج بكونه يجمع بين التدريب والاستشارة. يزود المدربون بمجموعات العمل بالدعم اللازم للمساهمة بشكل شخصي ومباشر في تطوير المستويات.

### تأثير دورة إدارة الأداء الاستراتيجي على المؤسسة

سيساعد الموظفون الذين يحضرون هذه الدورة التدريبية مؤسستك على تحقيق الفوائد التالية:

- تحسين الأداء العام للمؤسسة
- تحسين استراتيجية المؤسسة
- تعزيز التواصل والتفاعل في المؤسسة
- تعزيز القدرة على اتخاذ القرارات الاستراتيجية
- تطوير مهارات القيادة الفعالة
- تحسين الفريق والعمل الجماعي

## التأثير الشخصي لإدارة الأداء الاستراتيجي

حضور الموظفين لهذه الدورة التدريبية سوف يساعدهم على تحقيق الهياكل التالية:

- تحسين مهارات اتخاذ القرارات
- تطوير مهارات التحليل والتقييم
- تحسين الاتصال والتواصل
- تحسين الثقة والمصداقية

## الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية مناسبة لهيئة واسعة من المهنيين ولكن سوف تفيد كثيراً:

- كبار المدراء المهنيين حديثاً
- مدراء الأعمال
- قادة الفرق
- قادة العمليات
- المدراء الوظيفيين
- مدراء المشاريع

## محاور الدورة

### اليوم الأول

- مفهوم التفكير الاستراتيجي وأهميته في الأعمال.
- تحليل بيئة العمل والتعرف على المنافسين والفرص والتحديات.
- تحديد الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية.

### اليوم الثاني

- كيفية تحديد الميزة التنافسية وتطوير الخطط الاستراتيجية لتحقيقها.
- التعرف على مختلف الأدوات المستخدمة في التحليل الاستراتيجي.

### اليوم الثالث

- تطوير الخطط التشغيلية والمهام الفرعية والجداول الزمنية.
- كيفية تخطيط الموارد البشرية والمالية والهادية لتنفيذ الخطط الاستراتيجية.

### اليوم الرابع

- تطبيق أدوات وتقنيات الاستراتيجية الحديثة لإدارة المشاريع.
- الحكمة الاستراتيجية وتقييم الأداء وإدارة المخاطر.

### اليوم الخامس

- كيفية التعامل مع التغييرات في الأعمال وتحديد الفرص الجديدة وتحسين الأداء.
- تقديم توصيات وإجراءات لتحسين استراتيجية الأعمال وتحقيق النجاح.