



## إدارة العملية التدريبية

شرم الشيخ -

13-10-2024

## إدارة العملية التدريبية

رمز الدورة : HR27 : تاريخ الإ انعقاد : 13-10-2024 : حولة الإ انعقاد : شرم الشيخ - رسوم الإشتراك : 2750 £

### المقدمة

يقصد بالتدريب إكساب الأفراد المعلومات والمعارف المتعلقة بأعمالهم وأساليب النداء النمثل فيها. وصقل المهارات والقدرات التي يتمتعون بها وتوكينهم من استظهار الطاقات التي يختزنونها ولم تجد طريقها للاستخدام الفعلي بعد. بالإضافة إلى تعديل السلوك وتطوير أساليب النداء التي تصدر عن الأفراد وذلك من أجل إتاحة الفرص والمزيد من التحسين والتطوير في العمل وتأمين الوصول إلى أهداف الإنتاجية المتصاعدة .

ويرتبط التدريب بشكل مباشر في عملية التطوير الإداري حيث تعمل هذه الاستراتيجيات إذا اعتمدت على نظريات وقواعد وأصول ومناهج ذات قيمة علمية ومهنية عالية الجودة وقام عليها مدربون أكفاء يعرفون كيف يقدمون برامج التدريب بالإضافة إلى قياس احتياجات التدريب لكافة الأقسام والتنبؤ بالاحتياجات المستقبلية. مما تساهم فعلياً في تطوير العمل الإداري لأنها تعالج ثلاث نقاط رئيسية وهي تعديل مسار العمل وتحسين مستوى الموظفين وتطوير الاستراتيجيات المهنية ويعتبر التدريب والتأهيل الوظيفي من أهم سمات المنظمات الذكية والرائجة في التطوير والاستثمار وبعبار أن الموارد البشرية هي رأس المال الإنساني ويضاف إلى مقومات التطوير الوظيفي بدا واضحاً أن الاهتمام في استراتيجيات التدريب الوظيفي بأشكاله المختلفة يرفع من مستوى الموظفين والذين يقومون على تطبيقها ينقل إليهم من أحر المستجدات والإنعاش بالمعلومات المتخصصة والعلاجية الراهية إلى الإصلاح الإداري وإحداث التغيير والتطوير والتنظيم وهنا تبرز قضية الاهتمام بقيمة التدريب والتأهيل المهني والذي تحكّمه عوامل ومؤثرات علمية .

### تهنك هذه الدورة التدريبية إكتساب الآتي:

- هذا البرنامج عملي و تطبيقي ، حيث ستحصل على العديد من النماذج العملية و النساليب التطبيقية المناسبة لكافة أنواع المؤسسات
- ستتوكن خلال هذا البرنامج من تطوير خطة تدريب متكاملة و وضع استراتيجيات للإشراف على تنفيذها
- تتناول هذه الدورة العملية التدريبية بالكامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية حتى قياس العائد من الاستثمار في التدريب
- ستتوكنك هذه الدورة من المشاركة الفعالة في إنتاج المهجودات العليا في توطين كافة أنواع الوظائف
- سيوكنك هذا البرنامج من ربط العملية التدريبية بالمؤسسة بكافة الوظائف و العمليات ذات الصلة مثل الاختيار و التعيين و الترقية و تقييم النداء و تخطيط المسار الوظيفي و رسم خطط التعاقب و الاحلال الوظيفي

### اهداف الدورة لإدارة العملية التدريبية

بعد الانتماء من هذه الدورة حول إدارة العملية التدريبية، سيتوكن المشاركون من:

- تطوير خطة و ميزانية تدريب فعالة مرتبطة بالخطة الاستراتيجية للمؤسسة
- قياس العائد من التدريب و استخدام أساليب تحليل التكلفة و العائد
- إدارة العملية التدريبية بالكامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية و حتى قياس العائد من التدريب
- تقييم العملية التدريبية بالكامل وفقاً لمستويات التقييم الاربعة الخاصة بنموذج كريك باتريك
- التحديد الدقيق للاحتياجات التدريبية وفقاً لمنهجية الجدارات

### منهجية الدورة لإدارة العملية التدريبية

# المهزفة ، وههوهوات العهل ، وهلسات العصف الذهني ، ودراسات الحالة ، ولعب النذوار ، والنلعالب التدرلبله الهناسبه لنزه فقلل الؤؤر وؤؤشعل الهؤرببلن على ذلك ، فهو بلنشؤك لؤؤقلق أهءاف برناهلك.

ؤههلز طرلقة التدرلبل فله هذال برناهك بكونه لعهه بلن التدرلبل واللسؤؤشاره. بلؤؤد الهؤربون ههوهوات العهل بالءعم اللازم للسهامهه بشكل شؤصبل وهبلشر فله طؤولر هسؤولبال الإءاره والقلاءه.

## ؤأؤلر الءوره للإءاره العهلله التدرلبله على الهؤسسه

سلساعء الهؤوظفون الذبلن بلؤربون ههه الءوره التدرلبله وهؤسؤؤك على ئؤقلق الفوانء الؤالبه:

- ئعظلم اللسؤفاءه من كالفه اللسؤؤهارال فله العهلله التدرلبله
- اللكؤؤشاف و اللسؤؤلال النهل لكالفه الهواهب الهؤؤوءه بالهؤسسه
- رفه كفاءال كالفه العاهللن بالهؤسسه فله كالفه الإءارال وبالؤالبه السهامهه فله إنءاآ الههؤوءال العلله من آءل ئوطلن الوؤانف
- ربلط ههؤوءال الهؤسسه فله العهلله التدرلبله بؤطؤ الؤعاقب الوؤلفله و ئؤطللط الهسار الههبل وؤذلك ئقللم الؤاء
- الؤؤل اللسؤؤارؤبل الفعال لهنؤهه وئعلمه ئؤؤور بالسؤهار من ذلال الؤؤولر الهسؤهر لكالفه وهؤظفلها

## الؤأؤلر الشؤصبل للإءاره العهلله التدرلبله

ؤؤور الهؤوظفلن لههه الءوره التدرلبله سؤوف سلساعءهم على ئؤقلق الهزابل الؤالبه:

- سللؤهؤن الهساركون من الؤقللم الفعال للعهلله التدرلبله بالكاهل
- سللؤهرؤف الهساركون اسؤؤءام النسالبل و اللسؤؤارؤبلؤل الؤلؤهه فله ئؤرب و ئقللم الؤرب و قلاء العانء من اللسؤؤهار فله
- سللؤهؤن الهساركون من الفهم السللم لكالفه هرادل و ؤطوال العهلله التدرلبله هها بلؤور من قءراهم على إءاره العهلله التدرلبله بالكاهل أو بلعلمهم بلقوهون بلل هههه فرعهه من ههار العهلله التدرلبله بكفاءه و فعاللله أعلل
- سللؤههر الهساركون بئقهه أكبر و اصءق عنء اللشؤراك فله وؤع ؤط و هوازنال الؤرب
- سللؤصء الهساركون أكثر ءقهه عنء هساههؤهم فله عهلله ئؤءلء اللؤلبلؤال الؤربله للهوارء البشرله

## الفنال الهسؤهءفه

ههه الءوره التدرلبله هناسبه لههوهوه واسعهه من الههبلبلن ولكن سؤوف ئفلء كؤلرأ:

- كل من سلساهر بشكل مبلشر أو للر مبلشر فله إءاره العهلله التدرلبله أو ئؤءلء اللؤلبلؤال الؤربله
- ءهبلل العاهللن بلءارال الهوارء البشرله
- ءهبلل العاهللن فله هءال الؤرب بكالفه هسؤولبالهم الؤؤللمهه

كل من لءهه الرغهه فله طؤولر ءارالهم فله هءال الؤرب و الؤؤولر و الؤعلم الؤؤللمهه

## مهاور الءوره

## اليوم الأول

- التحول الاستراتيجي من المنظمة التقليدية الى المنظمة المتعلمة
- الخطوات الأساسية المتكاملة للعملية التدريبية
- أهمية التدريب و التطوير و أهميتها و أثرها على أهداف التوطين
- خصائص تعلم الكبار و تأثيرها على تنفيذ العملية التدريبية
- التدريب و التطوير في خدمة الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة

## اليوم الثاني

- أنواع التدريب و مزايا و عيوب التدريب الداخلي و الخارجي
- تنفيذ و متابعة انجاز الخطط التدريبية
- أسس و خطوات اعداد الخطط التدريبية
- صياغة و تطوير الأهداف التدريبية
- المكونات الأساسية لهوازنات التدريب
- أنواع الأهداف التدريبية

## اليوم الثالث

- تحديد الاحتياجات التدريبية المهنية على الجدارات
- أنواع الجدارات و خصائصها
- أهمية و أهمية تحديد الاحتياجات التدريبية
- المكونات الأساسية للجدارات
- الأساليب الرئيسية لسد فجوات النداء و انجاح خطط التعاقب الوظيفي
- استخدام التدريب المهني على الجدارات في إدارة المواهب بالمنظمة

## اليوم الرابع

- قياس العائد غير المادي لانشطة التدريب و التطوير
- خطة عمل تطويرية شخصية
- ربط التدريب بمؤشرات النداء الرئيسية
- ما هي و أهمية قياس العائد من التدريب
- التعامل الفعال مع معوقات تقييم و قياس العائد من التدريب
- تحليل العائد و التكلفة و كيفية قياس العائد من التدريب

## اليوم الخامس

- أساليب و نهاذج قياس الرضا عن البرامج التدريبية
- قياس و تقييم أثر التدريب في بيئة العمل
- ما هية و أهمية تقييم التدريب
- قياس و تقييم اكتساب الجدارات
- هرم و مستويات التعلم من أجل التغيير المستدام
- المستويات الأساسية لتقييم العملية التدريبية