



إدارة العملية التدريبية

سنغافورة -

09-06-2025

إدارة العملية التدريبية

رمز الدورة : HR27 : تاريخ الإ انعقاد : 09-06-2025 : حولة الإ انعقاد : سنغافورة - رسوم الإشتراك : 4900 £

المقدمة

يقصد بالتدريب إكساب الأفراد المعلومات والمعارف المتعلقة بأعمالهم وأساليب النداء النمثل فيها. وصقل المهارات والقدرات التي يتمتعون بها وتوكينهم من استظهار الطاقات التي يختزنونها ولم تجد طريقها للاستخدام الفعلي بعد. بالإضافة إلى تعديل السلوك وتطوير أساليب النداء التي تصدر عن الأفراد وذلك من أجل إتاحة الفرص والمزيد من التحسين والتطوير في العمل وتأمين الوصول إلى أهداف الإنتاجية المتصاعدة .

ويرتبط التدريب بشكل مباشر في عملية التطوير الإداري حيث تعمل هذه الاستراتيجيات إذا اعتمدت على نظريات وقواعد وأصول ومناهج ذات قيمة علمية ومهنية عالية الجودة وقام عليها مدربون أكفاء يعرفون كيف يقدمون برامج التدريب بالإضافة إلى قياس احتياجات التدريب لكافة الأقسام والتنبؤ بالاحتياجات المستقبلية. مما تساهم فعلياً في تطوير العمل الإداري لأنها تعالج ثلاث نقاط رئيسية وهي تعديل مسار العمل وتحسين مستوى الموظفين وتطوير الاستراتيجيات المهنية ويعتبر التدريب والتأهيل الوظيفي من أهم سمات المنظمات الذكية والراغبة في التطوير والاستثمار وبعبار أن الموارد البشرية هي رأس المال الإنساني ويضاف إلى مقومات التطوير الوظيفي بدا واضحاً أن الاهتمام في استراتيجيات التدريب الوظيفي بأشكاله المختلفة يرفع من مستوى الموظفين والذين يقومون على تطبيقها ينقل إليهم من أحر المستجدات والإنعاش بالمعلومات المتخصصة والعلاجية الراهية إلى الإصلاح الإداري وإحداث التغيير والتطوير والتنظيم وهنا تبرز قضية الاهتمام بقيمة التدريب والتأهيل المهني والذي تحكّمه عوامل ومؤثرات علمية .

تهنك هذه الدورة التدريبية إكتساب الآتي:

- هذا البرنامج عملي و تطبيقي ، حيث ستحصل على العديد من النماذج العملية و النساليب التطبيقية المناسبة لكافة أنواع المؤسسات
- ستتوكن خلال هذا البرنامج من تطوير خطة تدريب متكاملة و وضع استراتيجيات للإشراف على تنفيذها
- تتناول هذه الدورة العملية التدريبية بالكاامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية حتى قياس العائد من الاستثمار في التدريب
- ستوكنك هذه الدورة من المشاركة الفعالة في إنجاز المهجودات العليا في توطين كافة أنواع الوظائف
- سيوكنك هذا البرنامج من ربط العملية التدريبية بالمؤسسة بكافة الوظائف و العمليات ذات الصلة مثل الاختيار و التعيين و الترقية و تقييم النداء و تخطيط المسار الوظيفي و رسم خطط التعاقب و الاحلال الوظيفي

اهداف الدورة لإدارة العملية التدريبية

بعد الانتماء من هذه الدورة حول إدارة العملية التدريبية، سيتوكن المشاركون من:

- تطوير خطة و ميزانية تدريب فعالة مرتبطة بالخطة الاستراتيجية للمؤسسة
- قياس العائد من التدريب و استخدام أساليب تحليل التكلفة و العائد
- إدارة العملية التدريبية بالكاامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية و حتى قياس العائد من التدريب
- تقييم العملية التدريبية بالكاامل وفقاً لمستويات التقييم الاربعة الخاصة بنموذج كريك باتريك
- التحديد الدقيق للاحتياجات التدريبية وفقاً لمنهجية الجدارات

منهجية الدورة لإدارة العملية التدريبية

المهزفة ، ووجهوعات العهل ، وجلسات العصف الذهني ، ودراسات الحالة ، ولعب النذور ، والنلعالب التدرلبلبة المناسبة لنزع فتيل التوتر وتشلبلبلع المهتربلبلع على ذلك ، فهو بلنشطك لتحلبلبلق أهداف برنالبلبلك.

تتهزل طريقة التدربلبل في هذا البرنالبلبل بكونه بلبلع بلبل التدربلبل واللاسلبلبلارة. بلبلود الهدربلبلون ووجهوعات العهل بالذعم اللالزم للمساهمة بشكل شلبلصلي وبلبللشر في تطوبر مسلوبات الإذارة والقلبلابة.

تأثير الذورة لإذارة العهلبة التدربلبلبة على المؤسسة

سلبلساعد الهوظفون الذبلبل بلبلضرون هذه الذورة التدربلبلبة ومؤسلبللك على تحلبلبلق الفوالذ التالبلبة:

- تعظلم اللسلفادة من كافة اللسلبللارات في العهلبة التدربلبلبة
- اللكلشلاف و اللسلقلال النهل لكافة الهوابب الالهوذبة بالهؤسلبة
- رفع كفاءات كافة العاملبلن بالهؤسلبة في كافة الإذارات وبلالتالي المساهمة في إنلابل الهللهوذات العللا من أجل نوبلبلن الوظانف
- ربط مجهوذات الهؤسلبة في العهلبة التدربلبلبة بخطط التعاقلب الوظلبلفي و تخطط المسار الهلبل وكذللك تقلبلبلم اللذاء
- التلبلول اللسللراتلبلبل الفعال لهنظمة وتمعلمة تتطور باسللمرار من للال التطوبر المسلبلر لكافة هوظفلها

التأثير الشلبلصلي لإذارة العهلبة التدربلبلبة

لبلضور الهوظفلن لهذه الذورة التدربلبلبة سلوف بلبلساعدهم على تحلبلبلق الهزابل التالبلبة:

- سلبللتمكن الهشاركون من التقلبلل الفعال للعهللة التدربلبلبة بالكالهل
- سلبللحترف الهشاركون اسللخدام النسلابل و اللسللراتلبلبلبات الللبللة في تدربلبل و تقلبلبلم التدربلبل و قلبلاس العالذ من اللسلبللر بلبله
- سلبلللتمكن الهشاركون من الفهم السللم لكافة هراذل و خطوط العهللة التدربلبلبة مها بلبلور من قذراهم على إذارة العهللة التدربلبلبة بالكالهل أو بلبللهم بلبلوهون بلبل مهمة فرعية من مهام العهللة التدربلبلبة بكفاءة و فعالللة أعلى
- سلبللشعر الهشاركون بلبلقة أكبر و أصدق عند الللشترك في وذلبل خطط و موازنات التدربلبل
- سلبللصبل الهشاركون أكثر ذقة عند مساهملمهم في عهللة تللبلل الللحتلبلبات التدربلبلبة للهوارذ البشلبلبة

الفئات الهسللهدفة

هذه الذورة التدربلبلبة مناسبة لهللهوذة واسعة من الههبلبلن ولكن سلوف تفلبل كثلبلراً:

- كل من بلبلسالم بشكل بلبللشر أو بلبلر بلبللشر في إذارة العهللة التدربلبلبة أو تللبلل الللحتلبلبات التدربلبلبة
- للبلبلل العاملبلن بلبلارات الهوارذ البشلبلبة
- للبلبلل العاملبلن في لجال التدربلبل بكفاءة مسلوباتهم التلبلبله

كل من بلبلذ لهله الرلبلبة في تطوبر لبلاراته في لجال التدربلبل و التطوبر و التلبلم التلبلبله

محاوور الذورة

اليوم الأول

- التحول الاستراتيجي من المنظمة التقليدية الى المنظمة المتعلمة
- الخطوات الأساسية المتكاملة للعملية التدريبية
- أهمية التدريب و التطوير و أهميتها و أثرها على أهداف التوطين
- خصائص تعلم الكبار و تأثيرها على تنفيذ العملية التدريبية
- التدريب و التطوير في خدمة الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة

اليوم الثاني

- أنواع التدريب و مزايا و عيوب التدريب الداخلي و الخارجي
- تنفيذ و متابعة انجاز الخطط التدريبية
- أسس و خطوات اعداد الخطط التدريبية
- صياغة و تطوير الأهداف التدريبية
- المكونات الأساسية لهوازنات التدريب
- أنواع الأهداف التدريبية

اليوم الثالث

- تحديد الاحتياجات التدريبية المهنية على الجدارات
- أنواع الجدارات و خصائصها
- أهمية و أهمية تحديد الاحتياجات التدريبية
- المكونات الأساسية للجدارات
- الأساليب الرئيسية لسد فجوات النداء و انجاح خطط التعاقب الوظيفي
- استخدام التدريب المهني على الجدارات في إدارة المواهب بالمنظمة

اليوم الرابع

- قياس العائد غير المادي لانشطة التدريب و التطوير
- خطة عمل تطويرية شخصية
- ربط التدريب بمؤشرات النداء الرئيسية
- ما هي و أهمية قياس العائد من التدريب
- التعامل الفعال مع معوقات تقييم و قياس العائد من التدريب
- تحليل العائد و التكلفة و كيفية قياس العائد من التدريب

اليوم الخامس

- أساليب و نهاذج قياس الرضا عن البرامج التدريبية
- قياس و تقييم أثر التدريب في بيئة العمل
- ما هية و أهمية تقييم التدريب
- قياس و تقييم اكتساب الجدارات
- هرم و مستويات التعلم من أجل التغيير المستدام
- المستويات الأساسية لتقييم العملية التدريبية