



إدارة العملية التدريبية

اسطنبول (تركيا) -

09-12-2024

إدارة العملية التدريبية

رمز الدورة : HR27 : تاريخ الإنعقاد : 09-12-2024 : دورة الإنعقاد : اسطنبول (تركيا) - رسوم الإشتراك : 4445 £

المقدمة

يقصد بالتدريب إكساب الأفراد المعلومات والمعارف المتعلقة بأعمالهم وأساليب النداء النمثل فيها. وصقل المهارات والقدرات التي يتمتعون بها وتمكينهم من استئثار الطاقات التي يختزنونها ولم تجد طريقها للاستخدام الفعلي بعد. بالإضافة إلى تعديل السلوك وتطوير أساليب النداء التي تصدر عن الأفراد وذلك من أجل إتاحة الفرص والمزيد من التحسين والتطوير في العمل وتأمين الوصول إلى أهداف الإنتاجية المتصاعدة .

ويرتبط التدريب بشكل مباشر في عملية التطوير الإداري حيث تعمل هذه الاستراتيجيات إذا اعتمدت على نظريات وقواعد وأصول ومناهج ذات قيمة علمية ومهنية عالية الجودة وقام عليها مدربون أكفاء يعرفون كيف يقدمون برامج التدريب بالإضافة إلى قياس احتياجات التدريب لكافة الأقسام والتنبؤ بالاحتياجات المستقبلية. مما تساهم فعلياً في تطوير العمل الإداري لأنها تعالج ثلاث نقاط رئيسية وهي تعديل مسار العمل وتحسين مستوى الموظفين وتطوير الاستراتيجيات المهنية ويعتبر التدريب والتأهيل الوظيفي من أهم سمات المنظمات الذكية والرائجة في التطوير والاستثمار وبعبار أن الموارد البشرية هي رأس المال الإنساني ويضاف إلى مقومات التطوير الوظيفي بدا واضحاً أن الاهتمام في استراتيجيات التدريب الوظيفي بأشكاله المختلفة يرفع من مستوى الموظفين والذين يقومون على تطبيقها ينقل إليهم من أحر المستجدات والإنعاش بالمعلومات المتخصصة والعلاجية الراهية إلى الإصلاح الإداري وإحداث التغيير والتطوير والتنظيم وهنا تبرز قضية الاهتمام بقيمة التدريب والتأهيل المهني والذي تحكّمه عوامل ومؤثرات علمية .

تهنك هذه الدورة التدريبية إكتساب الاتي:

- هذا البرنامج عملي و تطبيقي ، حيث ستحصل على العديد من النماذج العملية و النساليب التطبيقية المناسبة لكافة أنواع المؤسسات
- ستتوكن خلال هذا البرنامج من تطوير خطة تدريب متكاملة و وضع استراتيجيات للإشراف على تنفيذها
- تتناول هذه الدورة العملية التدريبية بالكامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية حتى قياس العائد من الاستثمار في التدريب
- ستوكنك هذه الدورة من المشاركة الفعالة في إنتاج الجهود العليا في توطين كافة أنواع الوظائف
- سيوكنك هذا البرنامج من ربط العملية التدريبية بالمؤسسة بكافة الوظائف و العمليات ذات الصلة مثل الاختيار و التعيين و الترقية و تقييم النداء و تخطيط المسار الوظيفي و رسم خطط التعاقب و الاحلال الوظيفي

اهداف الدورة لإدارة العملية التدريبية

بعد الانتماء من هذه الدورة حول إدارة العملية التدريبية، سيتوكن المشاركون من:

- تطوير خطة و ميزانية تدريب فعالة مرتبطة بالخطة الاستراتيجية للمؤسسة
- قياس العائد من التدريب و استخدام أساليب تحليل التكلفة و العائد
- إدارة العملية التدريبية بالكامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية و حتى قياس العائد من التدريب
- تقييم العملية التدريبية بالكامل وفقاً لمستويات التقييم الاربعة الخاصة بنموذج كريك باتريك
- التحديد الدقيق للاحتياجات التدريبية وفقاً لمنهجية الجدارات

منهجية الدورة لإدارة العملية التدريبية

المهزفة ، ووجهوعات العهل ، وجلسات العصف الذهني ، ودراسات الحالة ، ولعب النذور ، والنلعالب التدرلبلبة المناسبة لنزع فتيل التوتر وتشلبلبلع المهتربلبل على ذلك ، فهو بلنشطك لتحلبلبل أهداف برنالبلك.

تتهزل طريقة التدربلبل في هذا البرنالبل بكونه بلبلع بلبل التدربلبل واللاسلبلبلارة. بلزود الهدربلبلون ووجهوعات العهل بالعدم اللالزم للمساهمة بشكل شلبلصلي وملهلشر في تطوبر مستولبلات الإلدارة والقلبلادة.

تأثير الالورة للإلدارة العهللة التدربلبللة على الالهؤسللة

سللساعل الهولظفون الالبلن بللضرون هله الالورة التدربلبللة وهؤسللك على تهلبلبل الفوالل الالبللة:

- تعظلم الالسلفاعة من كافة الالسلبللارات في العهللة التدربلبللة
- الالكلشف و الالسلقلال النهل لكافة الهولاهب الالهولولة بالهؤسللة
- رفع كفاءل كافة العامللن بالهؤسللة في كافة الإلدارل وبلاللل الهللمة في إنلابل الهللمولل العللل من أجل تولبلن الوظانل
- ربلل ووجهولل الهؤسللة في العهللة التدربلبللة بخطط الالاعابل الوظللفل و تخطط الهللسار الهلنل وكذلك تقلبلل الالاء
- الالول الالسللارللبل العلال لهلنظمة وملهة تالطور بالسللرلار من للال الالطوبر الهللسلر لكافة هولظفلها

الاللر الشلبلصلي للإلدارة العهللة التدربلبللة

لضور الهولظفلن لهله الالورة التدربلبللة سلوف سللساعلم على تهلبلبل الهلزلل الالبللة:

- سلللهلكن الهلشاركون من الالقلبل العلال للعهلة التدربلبللة بالكالل
- سللحلرلر الهلشاركون اسلللكلر الالسلبلل و الالسللارللبلل الاللللة في تدربلبل و تقلبلل التدربلبل و قللس العالل من الالسلبللر فله
- سلللهلكن الهلشاركون من الفهم السللم لكافة هرالل و لظولل العهللة التدربلبللة مها بلطور من قلرالم على إلدارة العهللة التدربلبللة بالكالل أو بلللملر بلقولون بلل مهمة فرللة من هلمر العهللة التدربلبللة بكفاءة و فعالللة أعلى
- سللشعر الهلشاركون بللقة أكبر و اصلقل علل الالسللارلر في وذل طوط و هولالنالل التدربلبل
- سللصبل الهلشاركون أكثر لقة علل مساهمللهم في عهللة لاللللر الالللبللر للولرلر الاللللر

الفنال الهلسللمللة

هله الالورة التدربلبللة مناسبله لهللموعة واسعة من الهلنبللن ولكن سلوف لفللر كللرل:

- كل من سللملر بشكل مبللشر أو لبلر مبللشر في إلدارة العهللة التدربلبللة أو لاللللر الالللبللر التدربلبللة
- للبلل العامللن بللدارلر الهولرلر الاللللر
- للبلل العامللن في هلال التدربلبل بكفاءة مستولبللهم الاللللر

كل من بلل لهله الرللة في لالطوبر لالارلله في هلال التدربلبل و الالطوبر و الالعلم الاللللر

مهالور الالورة

اليوم الأول

- التحول الاستراتيجي من المنظمة التقليدية الى المنظمة المتعلمة
- الخطوات الأساسية المتكاملة للعملية التدريبية
- أهمية التدريب و التطوير و أهميتها و أثرها على أهداف التوطين
- خصائص تعلم الكبار و تأثيرها على تنفيذ العملية التدريبية
- التدريب و التطوير في خدمة الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة

اليوم الثاني

- أنواع التدريب و مزايا و عيوب التدريب الداخلي و الخارجي
- تنفيذ و متابعة انجاز الخطط التدريبية
- أسس و خطوات اعداد الخطط التدريبية
- صياغة و تطوير الأهداف التدريبية
- المكونات الأساسية لهوازنات التدريب
- أنواع الأهداف التدريبية

اليوم الثالث

- تحديد الاحتياجات التدريبية المهنية على الجدارات
- أنواع الجدارات و خصائصها
- أهمية و أهمية تحديد الاحتياجات التدريبية
- المكونات الأساسية للجدارات
- الأساليب الرئيسية لسد فجوات النداء و انجاح خطط التعاقب الوظيفي
- استخدام التدريب المهني على الجدارات في إدارة المواهب بالمنظمة

اليوم الرابع

- قياس العائد غير المادي لانشطة التدريب و التطوير
- خطة عمل تطويرية شخصية
- ربط التدريب بمؤشرات النداء الرئيسية
- ما هي و أهمية قياس العائد من التدريب
- التعامل الفعال مع معوقات تقييم و قياس العائد من التدريب
- تحليل العائد و التكلفة و كيفية قياس العائد من التدريب

اليوم الخامس

- أساليب و نهاذج قياس الرضا عن البرامج التدريبية
- قياس و تقييم أثر التدريب في بيئة العمل
- ما هية و أهمية تقييم التدريب
- قياس و تقييم اكتساب الجدارات
- هرم و مستويات التعلم من أجل التغيير المستدام
- المستويات الأساسية لتقييم العملية التدريبية