



## إدارة العملية التدريبية

باريس (فرنسا) -

16-12-2024

## إدارة العملية التدريبية

رمز الدورة : HR27 : تاريخ الإنعقاد : 16-12-2024 : دورة الإنعقاد : باريس (فرنسا) - رسوم الإشتراك : 4555 £

### المقدمة

يقصد بالتدريب إكساب الأفراد المعلومات والمعارف المتعلقة بأعمالهم وأساليب النداء النمثل فيها. وصقل المهارات والقدرات التي يتمتعون بها وتوطينهم من استظهار الطاقات التي يختزنونها ولم تجد طريقها للاستخدام الفعلي بعد. بالإضافة إلى تعديل السلوك وتطوير أساليب النداء التي تصدر عن الأفراد وذلك من أجل إتاحة الفرص والمزيد من التحسين والتطوير في العمل وتأمين الوصول إلى أهداف الإنتاجية المتصاعدة .

ويرتبط التدريب بشكل مباشر في عملية التطوير الإداري حيث تعمل هذه الاستراتيجيات إذا اعتمدت على نظريات وقواعد وأصول ومناهج ذات قيمة علمية ومهنية عالية الجودة وقام عليها مدربون أكفاء يعرفون كيف يقدمون برامج التدريب بالإضافة إلى قياس احتياجات التدريب لكافة الأقسام والتنبؤ بالاحتياجات المستقبلية. مما تساهم فعلياً في تطوير العمل الإداري لأنها تعالج ثلاث نقاط رئيسية وهي تعديل مسار العمل وتحسين مستوى الموظفين وتطوير الاستراتيجيات المهنية ويعتبر التدريب والتأهيل الوظيفي من أهم سمات المنظمات الذكية والرائجة في التطوير والاستثمار وبعبار أن الموارد البشرية هي رأس المال الإنساني ويضاف إلى مقومات التطوير الوظيفي بدا واضحاً أن الاهتمام في استراتيجيات التدريب الوظيفي بأشكاله المختلفة يرفع من مستوى الموظفين والذين يقومون على تطبيقها ينقل إليهم من أحر المستجدات والإنعاش بالمعلومات المتخصصة والعلاجية الراهية إلى الإصلاح الإداري وإحداث التغيير والتطوير والتنظيم وهنا تبرز قضية الاهتمام بقيمة التدريب والتأهيل المهني والذي تحكّمه عوامل ومؤثرات علمية .

### تهنك هذه الدورة التدريبية إكتساب الآتي:

- هذا البرنامج عملي و تطبيقي ، حيث ستحصل على العديد من النماذج العملية و النساليب التطبيقية المناسبة لكافة أنواع المؤسسات
- ستتوكن خلال هذا البرنامج من تطوير خطة تدريب متكاملة و وضع استراتيجيات للإشراف على تنفيذها
- تتناول هذه الدورة العملية التدريبية بالكامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية حتى قياس العائد من الاستثمار في التدريب
- ستتوكنك هذه الدورة من المشاركة الفعالة في إنتاج المهجودات العليا في توطين كافة أنواع الوظائف
- سيوكنك هذا البرنامج من ربط العملية التدريبية بالمؤسسة بكافة الوظائف و العمليات ذات الصلة مثل الاختيار و التعيين و الترقية و تقييم النداء و تخطيط المسار الوظيفي و رسم خطط التعاقب و الاحلال الوظيفي

### اهداف الدورة لإدارة العملية التدريبية

بعد الانتماء من هذه الدورة حول إدارة العملية التدريبية، سيتوكن المشاركون من:

- تطوير خطة و ميزانية تدريب فعالة مرتبطة بالخطة الاستراتيجية للمؤسسة
- قياس العائد من التدريب و استخدام أساليب تحليل التكلفة و العائد
- إدارة العملية التدريبية بالكامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية و حتى قياس العائد من التدريب
- تقييم العملية التدريبية بالكامل وفقاً لمستويات التقييم الاربعة الخاصة بنموذج كريك باتريك
- التحديد الدقيق للاحتياجات التدريبية وفقاً لمنهجية الجدارات

### منهجية الدورة لإدارة العملية التدريبية

# المهزفة ، وههوهوات العهل ، وهلسات العصف الذهني ، ودراسات الحالة ، ولعب النذور ، والنلعب التدرلبله الهناسبه لنزه فقلل الؤؤر وؤؤشعل الهؤرببل على ذلك ، فهو بلشؤك لؤؤقلق أهءاف برناهلك.

ؤهزل طرلقة التدربل فل هءا البرناهج بكونه لعهه بلل التدربل واللسؤؤشارة. بلؤؤ الهؤربول وههوهوات العهل بالءعم اللزم للسهاهة بشكل شؤصبل وهبلشر فل طؤولر هسؤوبال الإءارة والقلاءة.

## ؤأؤر الؤورة لإءارة العهللة التدربللة على الهؤسسة

سلساعد الهؤوظفون الذبلل هلؤرون هءه الؤورة التدربللة وهؤسؤلك على ئؤقلق الفوانء الؤالبله:

- ئعظلم اللسؤفاءة هل كافة اللسؤؤهارال فل العهللة التدربللة
- اللكؤؤشاف و اللسؤقلل الئهل لكافة الهواهب الهؤؤوءة بالهؤسسة
- رفء كفاءال كافة العاهللل بالهؤسسة فل كافة الإءارال وبالؤال السهاهة فل إنءاح الههؤوءال العللا هل أجل ئوطلل الوؤانفل
- ربل وههؤوءال الهؤسسة فل العهللة التدربللة بؤطؤ الؤعاقب الوؤلفلل و ئؤطللل الهسار الههبل وكذللك ئقللم الؤاء
- الؤؤل اللسؤراؤلجل الفعال لهنؤهه وئعلمه ئؤطور بالسؤهار هل ذلال الؤؤولر الهسؤهر لكافة وهؤلفلها

## الؤأؤر الشؤصبل لإءارة العهللة التدربللة

هؤؤور الهؤوظفلل لهءه الؤورة التدربللة سؤوف سلساعدهم على ئؤقلق الهزابل الؤالبله:

- سلؤهؤن الهساركون هل الؤقللم الفعال للعهللة التدربللة بالكاهل
- سلؤؤرف الهساركون اسؤءءام الؤسالبل و اللسؤراؤلجلال الؤلؤه فل ئؤرب و ئقللم الؤرب و قلاء العانء هل اللسؤؤهار فلله
- سلؤهؤن الهساركون هل الفهم السللم لكافة هراؤل و ؤطوال العهللة التدربللة هها بلؤور هل قءراهم على إءارة العهللة التدربللة بالكاهل أو بلعلمه بلقوهون بلل هههه فرعلله هل ههار العهللة التدربللة بكفاءة و فعاللله أعلى
- سلؤؤهر الهساركون بئقه أكبر و اصءق عء الاؤؤراكل فل وؤع ؤط و هوازنال الؤرب
- سلؤصء الهساركون أكثر ءقه عء هساهؤهم فل عهللة ئءءلء اللؤابؤال الؤربللة للهوارء البشرلله

## الفنال الهسؤهءفة

هءه الؤورة التدربللة هناسبه لههوهوة واسعه هل الههبللل و لكن سؤوف ئفلء كؤلراً:

- كل هل سلساهر بشكل مبلشر أو للر مبلشر فل إءارة العهللة التدربللة أو ئءءلء اللؤابؤال الؤربللة
- هملع العاهللل بلءارال الهوارء البشرلله
- هملع العاهللل فل هءال الؤرب بكفاءة هسؤوبالهم الؤؤللمه

كل هل بلء لهله الرهبة فل طؤولر هءارالهم فل هءال الؤرب و الؤؤولر و الؤعلم الؤؤللمه

## مهاور الؤورة

## اليوم الأول

- التحول الاستراتيجي من المنظمة التقليدية الى المنظمة المتعلمة
- الخطوات الأساسية المتكاملة للعملية التدريبية
- أهمية التدريب و التطوير و أهميتها و أثرها على أهداف التوطين
- خصائص تعلم الكبار و تأثيرها على تنفيذ العملية التدريبية
- التدريب و التطوير في خدمة الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة

## اليوم الثاني

- أنواع التدريب و مزايا و عيوب التدريب الداخلي و الخارجي
- تنفيذ و متابعة انجاز الخطط التدريبية
- أسس و خطوات اعداد الخطط التدريبية
- صياغة و تطوير الأهداف التدريبية
- المكونات الأساسية لهوازنات التدريب
- أنواع الأهداف التدريبية

## اليوم الثالث

- تحديد الاحتياجات التدريبية المهنية على الجدارات
- أنواع الجدارات و خصائصها
- أهمية و أهمية تحديد الاحتياجات التدريبية
- المكونات الأساسية للجدارات
- الأساليب الرئيسية لسد فجوات النداء و انجاح خطط التعاقب الوظيفي
- استخدام التدريب المهني على الجدارات في إدارة المواهب بالمنظمة

## اليوم الرابع

- قياس العائد غير المادي لانشطة التدريب و التطوير
- خطة عمل تطويرية شخصية
- ربط التدريب بمؤشرات النداء الرئيسية
- ما هي و أهمية قياس العائد من التدريب
- التعامل الفعال مع معوقات تقييم و قياس العائد من التدريب
- تحليل العائد و التكلفة و كيفية قياس العائد من التدريب

## اليوم الخامس

- أساليب و نهاذج قياس الرضا عن البرامج التدريبية
- قياس و تقييم أثر التدريب في بيئة العمل
- ما هية و أهمية تقييم التدريب
- قياس و تقييم اكتساب الجدارات
- هرم و مستويات التعلم من أجل التغيير المستدام
- المستويات الأساسية لتقييم العملية التدريبية